

#### IV. Regulamin czytelní

1. **Z Czytelni Ogólnej i Czytelni Czasopism może korzystać każdy posiadacz karty bibliotecznej MBP w Trzebini.**
2. Przed wejściem do Czytelni należy wyłączyć telefon komórkowy. Gdyby Użytkownik zapomniał o tym obowiązku lub wyłączenie komórki było – z ważnych przyczyn (!) niemożliwe – czytelnik obowiązany jest natychmiast po usłyszeniu sygnału opuścić teren Czytelni i przeprowadzić rozmowę na korytarzu.
3. Osoby korzystające z Czytelni obowiązują:
  - pozostawianie w szatni wierzchnich okryć;
  - zakaz wnoszenia na teren Czytelni wszelkich posiłków i napojów;
  - zachowanie ciszy;
  - troskliwe obchodzenie się z udostępnionymi materiałami, m.in. zakaz podkreślania i kalkowania, używania książek i czasopism jako podkładek przy pisaniu;
4. W Czytelni Ogólnej korzystać można z:
  - księgozbioru podręcznego Biblioteki;
  - zbiorów Wypożyczalni Popularno-Naukowej i Beletrystycznej, numerów archiwalnych czasopism, programów multimedialnych oraz zasobów Internetu zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale V niniejszego regulaminu;
  - materiałów sprowadzonych z innych bibliotek w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych;
  - materiałów własnych po zgłoszeniu ich u dyżurnego bibliotekarza;
  - uzyskać pomoc dyżurnego bibliotekarza w korzystaniu z dostępnych w czytelni urządzeń;
  - zamówić odpłatne (patrz: załącznik nr 1) wykonanie reprodukcji. Nie wykonuje się kserokopii całych książek.
5. Wszystkie udostępnione materiały i usługi Użytkownik musi zarejestrować u dyżurnego bibliotekarza.
6. **Książek z księgozbioru podręcznego oraz czasopism bieżących nie wypożycza się do domu.**
7. Usługi Czytelni Czasopism obejmują zarówno wypożyczanie na miejscu (prezencyjne), jak i wypożyczanie poza obręb biblioteki (patrz rozdz. II § 5 pkt. 4 i 5).
8. Za przetrzymanie mediów naliczane są opłaty:
  - 0,10 zł. od jednej książki audio za każdy dzień po terminie zwrotu
  - 1 zł. od każdego dokumentu audiowizualnego i elektronicznego za każdy dzień po terminie zwrotu
  - za zagubienie lub uszkodzenie dokumentów audiowizualnych Biblioteka pobiera dwukrotną wartość ceny rynkowej
9. Czytelnia Czasopism na prośbę Użytkownika może przygotować zestaw artykułów prasowych na konkretny temat. W przypadku tematów (kwerend) wymagających dłuższych poszukiwań na łamach prasy, zgłaszanie przedmiotu poszukiwań dyżurnemu bibliotekarzowi powinno nastąpić z 2-dniowym wyprzedzeniem. Materiały, które nie zostaną odebrane z Czytelni w ciągu 7 dni od uzgodnionego terminu, mogą zostać wypożyczone innemu Czytelnikowi lub zwrócone do pomieszczeń magazynowych