

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe

.....

4. Obywatelstwo.....

5. Wykształcenie (w przypadku obowiązku wykazania posiadania określonego rodzaju wykształcenia):

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

6. Kwalifikacje zawodowe (w przypadku obowiązku posiadania odpowiednich kwalifikacji):

.....

.....

.....

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (w przypadku obowiązku wykazania doświadczenia zawodowego):

.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych:

.....

.....

Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Uprzejmie informujemy, że:

- administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Asnyka w Trzebinii, ul. Narutowicza 10, 32 - 540 Trzebinia, tel. 32 612 13 98
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: administracja@mbp.trzebinia.pl
- Pani/ Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa będą przetwarzane w celu realizacji procedury naboru na stanowisko na jakie Pani/Pan złożył/a dokumenty – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, natomiast inne dane przekazane z inicjatywy osoby ubiegającej się o zatrudnienie - na podstawie zgody (art. 6, ust. 1, lit a RODO),

- dane osobowe są udostępniane następującym kategoriom odbiorców:
 - podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na mocy przepisów prawa,
 - podmiotom serwisującym nasze systemy informatyczne,
 - podmiotom świadczącym nam usługi prawne, audytowe, doradcze,
- dane osobowe będą przechowywane:
 - w przypadku dokumentów rekrutacyjnych osoby wyłonionej w drodze naboru przez okres konieczny do realizacji celu, a wynikający z przepisów prawa pracy, prawa ubezpieczeniowego i prawa podatkowego,
 - w przypadku dokumentów rekrutacyjnych osób, które nie zostały zatrudnione przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru,
 - w przypadku dokumentów rekrutacyjnych osób, które nie spełniają wymagań formalnych do dnia upublicznienia informacji o wyniku naboru,
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Szczegółowe warunki możliwości realizacji ww. praw zawiera RODO.
- Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane poprzez podejmowanie zautomatyzowanych decyzji, w tym również w formie profilowania.

.....
(miejsowość, data i podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych¹

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w podaniu oraz kwestionariuszu osobowym dla potrzeb złożenia wniosku o zatrudnienie w zakresie, w jakim nie są wymagane przepisami prawa przez administratora danych Miejską Bibliotekę Publiczną im. Adama Asnyka w Trzebinie, ul. Narutowicza 10, 32-540 Trzebinia.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach przysługujących osobie, której dane dotyczą.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

¹ **Wypełnić w przypadku podania danych, które nie są wymagane przepisami prawa.**